



Statuten van de Stichting Probus Nederland

Inleidende bepaling :

Waar in deze statuten wordt gesproken van

- A. Probusclub**, wordt daaronder verstaan de lokale, autonome club van dames en / of heren die ten minste 55 jaar oud zijn, die is erkend en ingeschreven bij de Stichting Probus Nederland en waarvan de leden de standaarddoelstelling onderschrijven zoals deze in artikel 2 lid 5 is weergegeven.
- B. Landelijke Bijeenkomst**, wordt daaronder verstaan de bijeenkomst van vertegenwoordigers van alle Probusclubs, die zijn ingeschreven bij de Stichting Probus Nederland en waarvan de positie is vastgelegd in artikel 9 van deze Statuten.
- C. Stichting**, wordt daaronder verstaan de Stichting Probus Nederland.

NAAM, ZETEL EN DUUR

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: Stichting Probus Nederland.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Delft.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

DOEL

Artikel 2.

1. De Stichting heeft ten doel het bevorderen van het behoud van de gezamenlijke identiteit van de Probusclubs, die zijn ingeschreven bij de Stichting Probus Nederland en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.
2. De Stichting tracht haar doel te verwezenlijken door, in nauw overleg met de Probusclubs, te functioneren als coördinatie- en informatiecentrum van en voor de Probusclubs.
3. De dienstverlening zal zich in ieder geval richten op zaken, die voor de gezamenlijke Probusclubs van belang zijn, zoals
 - het beheren van het merk en de logo's van Probus;
 - het verzamelen en administreren van gegevens omtrent de Probusclubs;
 - het geven van informatie en voorlichting door middel van nieuwsbrieven of anderszins;
 - het organiseren van Landelijke Bijeenkomsten van leden van Probusclubs;
 - het beheren van de Probuswinkel;
 - andere activiteiten, die bevorderlijk zijn voor de Stichting en voor de Probusclubs.
4. Voorts tracht de Stichting haar doel te verwezenlijken door
 - het verlenen van alle nodige hulp bij de oprichting van nieuwe Probusclubs, zoals verder uitgewerkt in het Huishoudelijk Reglement;



STICHTING PROBUS NEDERLAND

- het verlenen van een Certificaat van Erkenning, nadat is vastgesteld dat voldaan is aan de gestelde voorwaarden, zoals die zijn opgenomen in de Statuten en het Huishoudelijk Reglement;
5. De door de Stichting erkende Probusclubs dienen als blijvende en onveranderlijke doelstelling te hebben:
“het bevorderen van de saamhorigheid en vriendschap van (geheel of nagenoeg geheel) postactieven die een maatschappelijk verantwoordelijke functie hebben vervuld en die ieder vanuit een persoonlijke, intellectuele en maatschappelijke achtergrond waarde hechten aan het regelmatig ontmoeten van elkaar, waarbij onderlinge hulpvaardigheid, verbreding van kennis en interesse, verruiming van inzicht alsmede ontspanning, bindende elementen vormen”.
6. De door de Stichting erkende Probusclubs dienen zich te verplichten
- de naam en het logo van Probus slechts te gebruiken in overeenstemming met de doelstelling;
 - om periodiek administratieve gegevens (niet zijnde financiële) te verstrekken aan de Stichting;
 - een jaarlijkse bijdrage te betalen aan de Stichting ter bestrijding van de kosten van de Stichting.

VERMOGEN

Artikel 3.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:
 - bijdragen van de Probusclubs;
 - subsidies en donaties;
 - schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - alle andere eventuele baten.
2. Erfstellingen mogen door de Stichting alleen beneficiair worden aanvaard.

BESTUUR

Artikel 4.

1. Het bestuur van de Stichting bestaat uit ten minste drie en ten hoogste negen leden. Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. Benoeming van bestuurders geschiedt uit een kandidatenlijst, die bestaat uit de personen, die door Probusclubs bij het bestuur zijn aangemeld. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal drie jaar en zijn eenmaal voor een periode van drie jaar herbenoembaar.
2. Tot bestuurder zijn slechts benoembaar leden van verschillende Probusclubs. Bij de vervulling van vacatures streeft het bestuur naar een passende weerspiegeling van de geografische spreiding van de Probusclubs over Nederland.



3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester en eventueel plaatsvervangers in deze drie functies. Het bestuur belast een van zijn leden met de communicatie tussen de Stichting en de Probusclubs.
4. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) zo spoedig mogelijk na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s). Ontstaat een vacature dan worden de Probusclubs daarover ingelicht met het verzoek zulks onder de aandacht van hun leden te brengen.
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer bestuurders ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders niettemin een wettig bestuur met dien verstande, dat zulk een bestuur minimaal uit drie personen dient te bestaan. Slechts voor het aanvullen van het aantal bestuurders tot ten minste drie kan een bestuur kleiner dan drie personen een besluit nemen.
6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

TAKEN BESTUUR

Artikel 5.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. De voorzitter of diens plaatsvervanger leidt de vergaderingen van het bestuur.
3. De secretaris is belast met de correspondentie, het bijhouden van de notulen van de bestuursvergaderingen, het opmaken van een jaarverslag met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting en voorts met de werkzaamheden die in het algemeen tot de taak van een secretaris behoren.
4. De penningmeester is belast met de verantwoordelijkheid voor de financiële administratie van de Stichting. Hem is het beheer van de tot de Stichting behorende fondsen en verdere baten opgedragen. Hij maakt jaarlijks een financieel verslag dat met het jaarverslag van de secretaris aan alle Probusclubs in Nederland wordt toegezonden.
5. De genoemde drie bestuurders kunnen onder goedkeuring van het bestuur taken en bevoegdheden delegeren aan andere bestuurders.
6. De Stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur, danwel door de voorzitter en de secretaris of hun plaatsvervangers gezamenlijk.

BESTUURSVERGADERINGEN

Artikel 6.

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de plaats van statutaire vestiging dan wel in een door de voorzitter te bepalen plaats.
2. Ten minste tweemaal per jaar komt het bestuur in vergadering bijeen.



3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien ten minste twee andere bestuurders daartoe schriftelijk of digitaal en onder opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richten.
4. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in die zin, dat de vergadering niet wordt gehouden binnen zes weken na het verzoek, zijn de verzoekers bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
5. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in het vorige lid bepaalde - door de voorzitter, op een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van de oproeping en die der vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven, tenzij in een vorige bestuursvergadering een nog niet verstreken datum is afgesproken. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens ontstentenis door diens plaatsvervanger, terwijl bij ontstentenis van zowel de voorzitter als diens plaatsvervanger de vergadering zelf haar voorzitter aanwijst.
7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen opgemaakt door de secretaris of diens plaatsvervanger.

BESLUITVORMING

Artikel 7.

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien ten minste de helft van de bestuurders ter vergadering aanwezig is.
2. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van de vergaderingen niet in acht genomen.
3. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk dan wel digitaal hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een verslag opgemaakt, dat na medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
5. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.



7. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 8.

Het bestuurslidmaatschap eindigt:

- door overlijden van een bestuurder;
- door het ophouden lid te zijn van een Probusclub;
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
- bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, alsmede bij ontslag door een besluit van het bestuur, genomen met een meerderheid van twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering, waarin ten minste twee/derde van het aantal bestuurders aanwezig is, de bestuurder die voorgedragen wordt voor ontslag niet meegerekend.

LANDELIJKE BIJEENKOMST

Artikel 9.

1. De Landelijke Bijeenkomst wordt door het bestuur in beginsel eenmaal in de twee jaar bijeengeroepen.
2. De Landelijke Bijeenkomst heeft tot doel het bevorderen van de onderlinge contacten en het uitwisselen van gedachten en ervaringen gericht op bevordering van de doelstelling van de stichting en die van de Probusclubs.
3. De Landelijke Bijeenkomst wordt voorgezeten door de voorzitter van het stichtingsbestuur.
4. Het bestuur geeft in de Landelijke Bijeenkomst mede aan de hand van de voorafgaande jaarstukken een uiteenzetting over de vervulling van zijn taken in de voorafgaande periode.
5. In de Landelijke Bijeenkomst zal de uitslag van de (in beginsel tweejaarlijkse) enquête onder de Probusclubs worden gepresenteerd en besproken.
6. Voorts stelt het bestuur onderwerpen aan de orde waaromtrent het bestuur nader van gedachten wil wisselen alsmede de onderwerpen die zijn voorgesteld door een Probusclub met steun van ten minste vijf andere clubs.

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 10.

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Uiterlijk in de maand januari van het boekjaar wordt de begroting van dat jaar vastgesteld. De vastgestelde begroting en de daarin opgenomen verschuldigde bijdrage door de Probusclubs wordt zo spoedig mogelijk ter kennis gebracht aan de Probusclubs.



3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.
4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld, nadat het bestuur kennis heeft genomen van het door de Kascommissie uitgebrachte verslag, als bedoeld in lid 5.
5. Het bestuur van de Stichting benoemt jaarlijks een Kascommissie, bestaande uit minimaal twee leden, allen van verschillende Probusclubs.
Deze commissie controleert de financiële jaarstukken. Zij heeft toegang tot alle relevante bescheiden en gegevens. Zij brengt over haar controle advies uit aan het bestuur.
6. Niet benoembaar tot lid van de Kascommissie zijn personen, die
 - reeds twee boekjaren lid zijn geweest van de commissie;
 - bestuurder van de stichting zijn of zijn geweest;
 - lid zijn van een Probusclub, waarvan een bestuurder lid is.
7. De opgestelde jaarstukken en het advies van de kascontrolecommissie worden toegezonden aan alle Probusclubs.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 11.

1. Het bestuur stelt een Huishoudelijk Reglement vast voor de regeling van onderwerpen die niet in de Statuten zijn vervat.
2. Het Huishoudelijk Reglement regelt in elk geval de wijze waarop het bestuur
 - hulp en ondersteuning verleent bij het oprichten van een nieuwe Probusclub;
 - toetst of de kandidaatclub voldoet aan de opzet, werkwijze en onveranderlijke standaarddoelstelling van een Probusclub alvorens het Certificaat van Erkenning te verlenen.
3. Het Huishoudelijk Reglement mag niet met de wet of deze Statuten in strijd zijn.
4. Het bestuur is bevoegd het Huishoudelijk Reglement te wijzigen, nadat het daarover de Probusclubs heeft gehoord.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 12.

1. Het bestuur is bevoegd tot het wijzigen van de Statuten.
2. Een besluit tot wijziging van de Statuten kan slechts worden genomen nadat het voorstel daartoe aan alle Probusclubs is verzonden en deze twee maanden de gelegenheid hebben gehad zich schriftelijk over dat voorstel uit te laten.
3. Het besluit tot wijziging van de Statuten wordt genomen met een meerderheid van twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen in een bestuursvergadering waarin ten minste twee/derde van de bestuurders aanwezig is, terwijl voorts vereist is dat er in het bestuur geen vacatures zijn.



4. De wijziging van de Statuten moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.
5. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde Statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

ONTBINDING EN VEREFFENING

Artikel 13.

1. Het bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 12 lid 2 en lid 3 van overeenkomstige toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit voor de vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 5.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze Statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt zoveel mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de Stichting.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder een door de vereffenaars aan te wijzen persoon.

SLOTBEPALINGEN

Artikel 14.

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze Statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

**Statuten notarieel vastgelegd op 16 november 1990 te Ede
bij notaris H.J. van Apeldoorn**

**Wijziging Statuten notarieel vastgelegd op 27 juni 2017 te Molenaarsgraaf
bij notaris mr. J.A.N. Goes**